



Jabatan Landskap Negara
Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan

MANUAL PENYELENGGARAAN ASET LANDSKAP TAMAN AWAM (MaPAL)

 www.kpkt.gov.my/jln

JABATAN LANDSKAP NEGARA

MANUAL
PENYELENGGARAAN
ASET LANDSKAP
TAMAN AWAM
(MaPAL)



Jabatan Landskap Negara
Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan

Diterbitkan Oleh

Jabatan Landskap Negara
Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan
Tingkat 7, 11 & 15, Plaza Permata-IGB
Jalan Kampar off Jalan Tun Razak
50400 Kuala Lumpur
Tel : 03-4047 0000 Faks : 03-4045 2415

Hakcipta – Penulisan

Jabatan Landskap Negara
Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan

Hakcipta – Gambar

Jabatan Landskap Negara
Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan

Editor

Haji Che Mustafar bin Muda
Manogaran a/l Munisami
Siti Annural Balkis binti Mohtar

Penolong Editor

Muhammad Zahri bin Adnin

Penulis

Prof. Madya Dr. Osman Mohd Tahir
Asraf Abdul Rahman

Pasukan Kerja

Haji Mohd Taib bin Haji Zin	Hamisah binti Adnan
Haji Ismail bin Haji Ahmad	Zuraidah binti Sainan
Walter Kenson	Chee Kie Chang
Shafini Ashraq Karim	Faisal bin Affendie
Siti Zanariah binti Zailani	Nooraizan binti Mohd Nor
Mohd Suffian bin Wasli	

Hakcipta terpelihara. Tidak dibenarkan mengeluarkan ulang mana-mana bahagian artikel, ilustrasi dan kandungan buku ini dalam apa jua bentuk dan dengan apa jua sama ada secara elektronik, fotokopi, mekanik rakaman atau cara lain tanpa izin pemilik terlebih dahulu.

Cetakan Pertama 2010

Perpustakaan Negara Malaysia Data Pengkatalogan-dalam-Penerbitan Manual Penyelenggaraan Aset Landskap Taman Awam (MaPAL).
ISBN 978-967-5375-05-7

Rekabentuk dan Grafik oleh

ARENARA - QA Printers Sdn Bhd (T: 0193719321)
No. 21, Jalan Kampung Pasir Baru, Off Jalan Klang Lama, 58200 Kuala Lumpur

Isi Kandungan

Kata-kata Aluan

iii

Penghargaan

iv

BAHAGIAN 1 : PENGENALAN

1.1	Latar Belakang	1
1.2	Matlamat Manual	1
1.3	Objektif Manual	1
1.4	Skop Manual	2
1.5	Penggunaan Manual	2
1.6	Latar Belakang Taman Awam dan Kepentingan Penyelenggaraan Aset Landskap	2

BAHAGIAN 2 : ASET LANDSKAP

2.1	Aset Landskap Lembut	5
2.2	Aset Landskap Kejur	5

BAHAGIAN 3 : PIAWAIAN PENYELENGGARAAN ASET LANDSKAP TAMAN AWAM

3.1	Keperluan Penyelenggaraan Aset Landskap	7
3.2	Komponen dalam Penyelenggaraan Aset Landskap	7
3.3	Piawai Kualiti Penyelenggaraan Aset Landskap Lembut	8
3.4	Piawai Penyelenggaraan Aset Landskap Kejur > Bangunan Awam, Fasiliti dan Kemudahan Awam, dan Prasarana	70
3.5	Piawai Kualiti Penyelenggaraan Aset Landskap Kejur > Antikuiti	98
3.6	Piawai Kualiti Penyelenggaraan Aset Landskap Kejur > Kemudahan Orang Kelainan Upaya	98

BAHAGIAN 4 : PANDUAN PEMERIKSAAN DAN PENILAIAN ASET LANDSKAP TAMAN AWAM

4.1	Keperluan Pemeriksaan dan Penilaian Aset Landskap di Taman Awam	101
4.2	Borang Pemeriksaan dan Penilaian Penyelenggaraan Aset Landskap (ePAL)	108

BAHAGIAN 5 : PENUTUP

5.1	Penutup	111
-----	---------	-----

BAHAGIAN 6 : LAMPIRAN

6.1	Lampiran 1 - Contoh Aset Landskap Lembut di Taman Awam	113
6.2	Lampiran 2 - Contoh Aset Landskap Kejur di Taman Awam	113

GLOSARI	117
----------------	------------

SENARAI RUJUKAN	120
------------------------	------------

BIODATA PENULIS	121
------------------------	------------

> BIODATA EDITOR	122
> BIODATA PASUKAN KERJA	122
- Jabatan Landskap Negara	
- Pihak Berkuasa Tempatan	
> JURU GAMBAR	124

Kata-kata Aluan

Penyelenggaraan aset landskap merupakan aspek penting dalam perancangan dan pembangunan landskap terutama taman-taman awam supaya penggunaannya dioptimumkan. Penyelenggaraan aset landskap yang terdiri daripada landskap lembut dan landskap kejur adalah penting bagi memastikan kemudahan yang disediakan adalah selamat kepada pengguna dan orang awam. Aset landskap yang diselenggara dengan baik dapat membolehkan taman-taman awam berfungsi mengikut tujuan pembinaanya. Ia perlu bermula sebaik sahaja kerja-kerja pembinaan tamat.

Kerja dan kos penyelenggaraan aset landskap dapat dikurangkan dengan melaksanakan kaedah reka bentuk yang inovatif dalam pembinaan.



Pengetahuan teknikal dan pengalaman berbeza-beza di kalangan pekerja dan pegawai juga mempengaruhi tahap penyelenggaraan aset-aset landskap di taman awam. Kaedah penyelenggaraan aset landskap perlu diseragamkan supaya amalan yang terbaik di terima untuk mengawal pembaziran sumber kewangan yang terhad.

Jabatan Landskap Negara melalui Bahagian Pengurusan Landskap mengambil inisiatif menerbitkan manual ini untuk memberi informasi yang jelas mengenai keperluan penyelenggaraan aset landskap serta piawaian kualiti penyelenggaraan, keperluan pemeriksaan dan penilaian aset landskap di taman awam. Data yang terdapat dalam manual ini adalah hasil amalan penyelenggaraan aset yang dirumuskan daripada lapan (8) Pihak Berkuasa Tempatan.

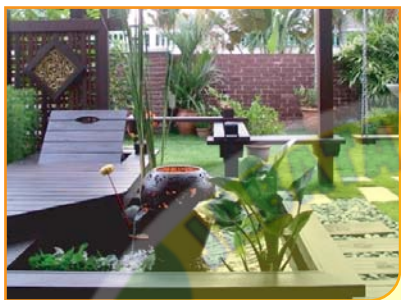
Adalah menjadi harapan Jabatan Landskap Negara, Manual Penyelenggaraan Aset Landskap Taman Awam (MaPAL) ini dapat menjadi panduan kepada Pihak Berkuasa Tempatan.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Esa Bin Haji Ahmad'. The signature is fluid and cursive.

ESA BIN HAJI AHMAD

Ketua Pengarah
Jabatan Landskap Negara

Penghargaan



Jabatan Landskap Negara ingin merakamkan jutaan penghargaan kepada semua pihak yang terlibat di dalam penyediaan Manual Penyelenggaraan Aset Landskap Taman Awam (MaPAL). Khususnya kepada pasukan penulis iaitu terdiri daripada pensyarah dari Universiti Putra Malaysia iaitu Profesor Madya Dr. Osman Mohd Tahir dan Encik Asraf Abdul Rahman. Penulisan manual ini turut dibantu oleh pasukan kerja yang terdiri dari pegawai dari Pihak Berkuasa

Tempatan iaitu Tuan Haji Ismail bin Haji Ahmad dari Majlis Perbandaran Seremban, Puan Zuraidah binti Sainan dari Majlis Bandaraya Petaling Jaya, Encik Walter Kenson dari Dewan Bandaraya Kota Kinabalu, Encik Chee Kie Chang dari Majlis Bandaraya Miri, Encik Shafini Ashraq Karim dari Perbadanan Putrajaya, Encik Faisal bin Affendie dan Encik Mohd Suffian bin Wasli dari Dewan Bandaraya Kuching Utara, Puan Zanariah binti Zailani dari Dewan Bandaraya Kuala Lumpur dan Puan Nooraizan binti Mohd Nor dari Majlis Bandaraya Kuala Terengganu. Kepakaran dan pengetahuan mereka yang mendalam serta pengalaman yang luas dalam pengurusan dan penyelenggaraan taman awam sangat membantu dalam penyediaan manual ini.

Penerbitan manual ini juga tidak akan menjadi satu kenyataan tanpa sokongan, buah fikiran dan usaha gigih ahli pasukan penyelaras. Jabatan Landskap Negara ingin merakamkan penghargaan kepada mereka yang terdiri daripada pegawai-pegawai Jabatan Landskap Negara iaitu Y. Berusaha Tuan Haji Mohd Taib bin Haji Zin; Timbalan Ketua Pengarah Cawangan Dasar dan Pengurusan Landskap, Tuan Haji Che Mustafar bin Muda; Pengarah Bahagian Pengurusan Landskap, Puan Siti Annural Balkis binti Mokhtar dan Puan Hamisah binti Adnan; Penolong Pengarah, Cik Mardziah binti Mohd Amin; Penolong Arkitek Landskap Kanan, Encik Badrul Isham bin Ab'illah dan Encik Muhammad Zahri bin Adnin; Penolong Arkitek Landskap dari Bahagian Pengurusan Landskap.

Penghargaan juga ditunjukkan kepada orang perseorangan yang tidak disenaraikan tetapi telah memberikan sumbangan yang tidak ternilai untuk menyiapkan Manual Penyelenggaraan Aset Landskap Taman Awam (MaPAL).

JABATAN LANDSKAP NEGARA

Bahagian 1

PENGENALAN

- > Latar Belakang
- > Matlamat Manual
- > Objektif Manual
- > Skop Manual
- > Penggunaan Manual
- > Latar Belakang Taman Awam dan Kepentingan Penyelenggaraan Aset Landskap



1.1 Latar Belakang

Manual Penyelenggaraan Aset Landskap Taman Awam atau singkatannya **MaPAL** merupakan manual yang berkaitan dengan pengurusan aset landskap taman awam yang meliputi aset landskap lembut dan kejur. Manual ini disediakan sebagai panduan dan bahan rujukan kepada agensi pelaksana yang diamanahkan untuk mengurus dan menyelenggara aset landskap terutamanya di kawasan taman awam. Ini bertujuan untuk memastikan matlamat dan objektif pembangunan taman awam, tercapai, dan taman itu terpelihara dan terurus mengikut kualiti penyelenggaraan aset yang telah ditetapkan. Manual ini dihasratkan agar dapat memastikan bahawa aset landskap taman awam di seluruh Malaysia diselenggara dengan lebih sistematik dan cekap demi menjamin pulangan kualiti yang terbaik dengan kos yang berpatutan.

1.2 Matlamat Manual

Manual ini dihasilkan untuk menjadi panduan dan rujukan kepada agensi pelaksana dalam usaha menyelenggara aset landskap taman awam agar dapat berfungsi serta memberikan manfaat, kepuasan dan keselamatan kepada pengguna ke arah pengkalan persekitaran kehidupan yang berkualiti.

1.3. Objektif Manual

Manual ini disediakan untuk:

- i. menjadi panduan dan bahan rujukan kepada pihak berkuasa tempatan dan agensi lain di Malaysia untuk mengurus dan menyelenggara aset landskap taman awam;
- ii. memastikan taman awam diurus dan diselenggara mengikut jadual penyelenggaraan aset landskap untuk memastikan matlamat dan objektif pembangunan tercapai;
- iii. memastikan penyelenggaraan aset landskap taman awam di seluruh Malaysia diselenggara secara komprehensif, sistematik dan cekap demi menjamin pulangan kualiti yang terbaik.

1.4 Skop Manual

Manual Penyelenggaraan Aset Landskap Taman Awam (MaPAL) ini akan :

- i. memberikan tumpuan kepada aktiviti penyelenggaraan aset landskap lembut dan kejur dengan mengambil kira kepentingan landskap mapan; dan
- ii. menyediakan panduan untuk menyelenggara aset landskap taman awam yang merangkumi jadual penyelenggaraan dan penilaian kualiti kerja penyelenggaraan

1.5 Penggunaan Manual

Manual ini boleh digunakan oleh Pihak Berkuasa Tempatan, jabatan atau agensi kerajaan dan swasta yang dipertanggungjawabkan untuk melaksanakan kerja penyelenggaraan aset landskap, terutamanya di kawasan taman awam atau taman lain. Borang Pemeriksaan dan Penilaian Aset Landskap (ePAL) juga disediakan bagi tujuan penilaian dan pemantauan kualiti kerja.

Di samping itu manual ini hendaklah digunakan (jika perlu) bersama-sama dengan manual dan garis panduan landskap lain yang berkaitan.

1.6 Latar Belakang Taman Awam dan Kepentingan Penyelenggaraan Aset Landskap

Pada kebiasaannya, perkataan 'taman' kebiasaannya merujuk kepada sesuatu kawasan lapang. Garis panduan Landskap Negara Edisi 2 (2008) mendefinisikan tanah lapang sebagai tanah yang dirizabkan keseluruhan atau sebahagiannya sebagai suatu taman bunga awam, taman awam, padang sukan dan rekreasi awam, tempat makan angin, tempat jalan kaki awam atau sebagai suatu tempat awam. Tanah lapang dan rekreasi adalah saling berkaitan. Hal ini demikian kerana rekreasi merupakan aktiviti yang dijalankan di mana-mana tanah lapang dan digunakan untuk beriadah. Oleh itu, taman awam boleh ditakrifkan sebagai kawasan berlandskap yang dibina oleh pihak berkuasa di sesuatu kawasan lapang untuk orang ramai menjalankan aktiviti rekreasi dengan dilengkapi pelbagai kemudahan.

Taman awam dibangunkan dan diselenggara untuk memenuhi keperluan kawasan lapang yang mempunyai kepentingan serta dapat berfungsi dan memberikan manfaat kepada pengguna. Oleh itu secara umumnya, pendekatan pembangunan taman awam dan landskap yang dilaksanakan adalah untuk memberikan impak terhadap peningkatan kualiti persekitaran sesuatu kawasan. Penggunaan elemen landskap lembut serta dilengkapi dengan elemen landskap kejur dan penggunaan ruang yang cekap akan dapat menangani isu alam sekitar, seperti peningkatan suhu di kawasan perbandaran, banjir kilat, dan tanah runtuh. Pembinaan taman awam juga untuk memenuhi keperluan penduduk setempat demi mencapai kualiti kehidupan yang tinggi.

Kriteria pembangunan sesebuah taman dan kawasan lapang, ia boleh dibahagikan kepada; Lot Permainan, Padang Permainan, Padang Kejiranan, Taman Tempatan, Taman Bandaran, Taman Wilayah, dan Taman Nasional bergantung keluasan kawasan pembangunannya. Untuk memastikan pengkalan taman awam dan kawasan landskap yang berkualiti, pengurusan dan penyelenggaraan yang sempurna perlu dijalankan.

Pengurusan landskap merupakan proses yang melibatkan pelaksanaan kerja bersama individu lain dengan menggunakan sumber organisasi seperti manusia, modal, dan maklumat, serta menggunakan kaedah atau alat dengan cara yang bijaksana untuk mencapai tujuan akhir pembangunan sesuatu kawasan landskap. Matlamat pengurusan landskap adalah untuk memastikan bahawa objektif jangka masa panjang pereka bentuk dan pengguna tercapai, landskap yang dibangunkan matang dalam keadaan memuaskan serta bersesuaian dengan reka bentuk dan konsep yang dikehendaki. Ini untuk memenuhi kehendak dan keperluan pengguna serta memastikan kawasan landskap berfungsi dan berperanan sepenuhnya. Salah satu komponen penting dalam pengurusan landskap ialah aktiviti penyelenggaraan kawasan landskap selepas pembinaannya.

Aset landskap yang telah dibina perlu diurus serta diselenggara dengan berkesan dan cekap. Perancangan pengurusan dan penyelenggaraan landskap berdasarkan kualiti penyelenggaraan aset adalah penting supaya

- i. Objektif dan kualiti pengurusan dan penyelenggaraan dapat ditentukan dengan sebaik-baiknya;
- ii. Pelan program pengurusan dan penyelenggaraan kawasan dapat disediakan;
- iii. Implikasi kewangan terhadap setiap kerja penyelenggaraan dapat ditetapkan mengikut perancangan yang disetujui;
- iv. Bajet pengurusan dan penyelenggaraan dapat dijustifikasikan dengan baik;
- v. Tenaga pekerja atau modal insan dapat dirancang dengan baik dan cekap;
- vi. Penyelenggaraan kawalan dapat dijalankan sebelum berlaku kerosakan yang lebih besar;
- vii. Keselamatan awam dan kakitangan dapat dipelihara;
- viii. Penjadualan program operasi penyelenggaraan dapat diselaraskan;
- ix. Kualiti alam sekitar dapat dipelihara;
- x. Perhubungan awam dan penglibatan pengguna dapat dirancang; dan
- xi. Perancangan organisasi dapat dibangunkan dengan skop kerja yang jelas.

Oleh itu, manual ini diharapkan dapat memberikan panduan tentang jadual aktiviti penyelenggaraan aset landskap, terutamanya bagi taman awam. Ini turut memudahkan kerja penyediaan, perancangan, pengurusan landskap, yang meliputi jadual kerja, spesifikasi penyelenggaraan, serta asas penyediaan perbelanjaan.